

ANEXO 1

FORMULARIO PARA LA INSCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA

Marca "X" en opción

PRELIMINAR

DEFINITIVO

F-PMR-01

I. DATOS INSTITUCIONALES

1. NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, SDIF			
2. NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	Antonio Alexis Gómez Juárez			
3. CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA	Subdirector General Normativo			
4. CORREO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA	agomezju@guanajuato.gob.mx			
5. PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA	DEL	26/06/2019	AL	25/06/2024

II. INTRODUCCIÓN

En el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF, somos un equipo de profesionales comprometidos con la sociedad, que diseña e implementa programas y servicios innovadores y de impacto, que contribuyen a generar condiciones propicias para que las familias y las personas de Guanajuato construyan entornos favorables para su desarrollo integral.

Ofrecemos los siguientes servicios:

1. Programa de Atención Dental para Personas Adultas Mayores
2. Prestación de Servicio Funerario a la Población en General
3. Otorgamiento de Apoyos a Asociaciones Civiles con Objeto Asistencial
4. Asistencia Alimentaria a Sujetos Vulnerables
5. Otorgamiento de Desayunos Escolares Fríos en Planteles Educativos Oficiales
6. Programa de Atención para Personas Adultas Mayores
7. Otorgamiento de Ayudas Asistenciales
8. Trámite para Ingreso al Centro de Desarrollo Infantil
9. Apoyo para Personas Adultas Mayores en Situación de Vulnerabilidad y Marginación.

III. DIAGNÓSTICO

III. a. DEL MARCO NORMATIVO:

Con apego a lo establecido en las Reglas de Operación y los lineamientos de las áreas productivas, se identifica la necesidad de realizar una actualización para la disminución de los requisitos, para el otorgamiento de un tramite o servicio, por parte del SDIF Guanajuato hacia la ciudadanía.

III. b. DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS:

En revisión de la percepción de usuario en la gestión de las prestaciones de servicio, es necesario disminuir los requisitos solicitados, para acceder a algún apoyo, así como la digitalización de la documentación correspondiente, haciendo uso de las Tecnologías de la Información, para facilitar el acceso a la población a los servicios otorgados por DIF.

IV. PRIORIDADES

REGULACIONES	TRÁMITES Y SERVICIOS
1. Actualización de Reglas de Operación que norman los programas sociales.	1. Mejora del total de trámites a nivel 2 de digitalización.

V. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Articular el marco normativo con los trámites y servicios que da origen homologando con las disposiciones que se contemplan en orden nacional.
- Facilitar la gestión de prestaciones públicas prioritarias a través de medios electrónicos.

VI. LINEAS DE ACCIÓN

VI. a. EN MEJORA DE LA REGULACIÓN:

ACCIÓN	NOMBRE DE LA REGULACIÓN	TIPO DE PROPUESTA (Crea, modifica, deroga, abroga)	OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
Hacer eficiente y eficaz la regulación aplicada en la normatividad de los tramites y servicios.	Reglas de operación de programas sociales	Modificación	Disminuir los requisitos solicitados al ciudadano.	Regulación modificada

VI. b. EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS:

PROYECTO	NOMBRE DE TRÁMITE O SERVICIO	TIPO DE SIMPLIFICACIÓN	OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE SIMPLIFICACIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
1 Rediseño de proceso para la gestión de trámites y servicios.	Apoyo para Personas Adultas Mayores en Situación de Vulnerabilidad y Marginación.	Reducir los requisitos solicitados	Reducción de requisitos	Número de requisitos solicitados
2 Rediseño del proceso Otorgamiento de Ayudas Asistenciales	Otorgamiento de Ayudas asistenciales	Reducir los requisitos solicitados	Reducción de requisitos	Número de requisitos solicitados
3 Implementar un sistema informático para la administración de programas sociales de DIF	Sistema Informatico DIF	Automatización	Automatizar para digitalizar la documentación de los beneficiarios	Sistema implementado

VII. PLAN DE ACCION

No.	Actividades Sustantivas	Responsable	Periodo		Recursos	Problemática y solución	Colaborador responsable
			Fecha de Ejecución	Fecha de Cumplimiento			
1.1	Mapeo de proceso	Enrique G. Aranda Rayas	15/07/2019	15/10/2019	Diagramas de flujo de procesos	Actualización de manuales de procesos.	Aria Mares Robles / Apoyo Planeación
1.2	Análisis de los procesos de tramites y servicios	Enrique G. Aranda Rayas	15/07/2019	30/10/2019	Diagramas de flujo de procesos	Actualización de manuales de procesos.	Aria Mares Robles / Apoyo Planeación
1.3	Propuesta de modificación de procesos para simplificación	Enrique G. Aranda Rayas	15/11/2019	15/02/2020	Diagramas de flujo de procesos modificados	Actualización de manuales de procesos.	Aria Mares Robles / Apoyo Planeación
2	Diseño de la aplicación informatica	Enrique G. Aranda Rayas	15/01/2020	15/02/2020	Programadores web	Diseño de aplicación web	José Reyes Rico / Coordinador de Programación

2.1	Programación del sistema	Enrique G. Aranda Rayas	16/02/2020	30/05/2020	Programadores web	Sistema Web programado	José Reyes Rico / Coordinador de Programación
2.2	Capacitación y puesta a punto de los usuarios	Enrique G. Aranda Rayas	01/06/2020	15/06/2020	Programadores web	Capacitación en la plataforma	José Reyes Rico / Coordinador de Programación
2.3	Implementación y puesta en productivo del Sistema	Enrique G. Aranda Rayas	01/07/2020	15/07/2020	Programadores web y Coordinadores de proyectos	Implementación, simplificación y actualización de manuales y procesos	José Reyes Rico / Coordinador de Programación
2.4	Actualización de Reglas de Operación de los programas Sociales	Maria Isabel Garcia Vazquez	01/08/2020	01/12/2020	Reglas de Operación	Actualización y reformas de las Reglas de Operación de los Programas Sociales, con la implementación de los recursos informáticos desarrollados	Antonio Alexis Gómez Juárez/ Subdirector