



Anexo 1 Formulario para la Inscripción del Programa de Mejora Regulatoria

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 3. ACTUALIZACIÓN

Versión	Actualización	Fecha
2	2	Marzo 2020
F-PMR-01		

I. DATOS INSTITUCIONALES					
1	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	COORDINADORA DE FOMENTO AL COMERCIO EXTERIOR			
2	NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	LUIS ANTONIO VARGAS ZAVALA			
3	CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR			
4	CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	lavargasz@guanajuato.gob.mx			
5	PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA:	DEL:	26/06/2019	AL:	25/06/2024

II. INTRODUCCIÓN					
<p>LA COORDINADORA DE FOMENTO AL COMERCIO EXTERIOR DEL ESTADO DE GUANAJUATO, CUYAS FUNCIONES ESTÁN PLASMADAS EN EL DECRETO GUBERNATIVO 174 PUBLICADO EL 15 DE NOVIEMBRE DE 2016 EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, ATRIBUYE A SU MARCO NORMATIVO SU ESPÍRITU DE SER CONGRUENTE CON LA REALIDAD SOCIAL Y LA DINÁMICA QUE LE PERMITA EJERCER SUS ATRIBUCIONES CON UNA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN ADECUADA A LOS REQUERIMIENTOS Y EXIGENCIAS DE LAS METAS Y PROGRAMAS DE GOBIERNO EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, ADEMÁS DE CONTAR CON UNA ESTRUCTURA ADECUADA A SU FIN, CON LÍNEAS DE ACCIÓN DE FÁCIL ACCESO PARA LAS PERSONAS EMPRESARIAS DEL ESTADO, SOBRE TODO PARA LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, REESTRUCTURANDO SU ORGANIZACIÓN INTERNA A FIN DE QUE ÉSTA LE PERMITA CUMPLIR CON SU OBJETO.</p>					

III. DIAGNÓSTICO					
<p>JUSTIFICACIÓN DEL MARCO NORMATIVO: CONSIDERANDO LA VISIÓN DE COFOCE, DE SER UN ORGANISMO VANGUARDISTA RECONOCIDO A NIVEL NACIONAL POR SU ÉXITO EN LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS EMPRESAS DE GUANAJUATO, ES NECESARIO REPLANTEAR LA ESTRATEGIA DE GENERACIÓN DE VALOR Y EL IMPULSO DE LA INNOVACIÓN. ELLO IMPLICA CAMBIAR LOS PROCESOS DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO PARA ADAPTARLOS A TODAS LAS VENTAJAS QUE LA TECNOLOGÍA NOS PUEDA OTORGAR.</p> <p>AL SER UNA ENTIDAD DE GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, LA COORDINADORA DE FOMENTO AL COMERCIO EXTERIOR EXISTE Y ENCUENTRA SUS BASES EN LA NORMATIVIDAD SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO. - LEY ORGÁNICA PARA EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUANAJUATO. - LEY PARA EL DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD ECONÓMICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y SUS MUNICIPIOS. - DECRETOS GUBERNATIVOS PARA LA CREACIÓN O MODIFICACIÓN DEL OBJETO DE COFOCE: - DECRETO GUBERNATIVO NÚMERO 10, PUBLICADO EL 8 DE MAYO DE 1992 PARA LA CREACIÓN DEL ORGANISMO. - DECRETO GUBERNATIVO NÚMERO 272, PUBLICADO EL 14 DE JULIO DE 2006 PARA REFORMAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL CON EL OBJETO DE AMPLIAR LOS ALCANCES DE LOS SERVICIOS Y PRODUCTOS, FORTALECIENDO UNA CULTURA DE EFICIENCIA Y CALIDAD INTERNACIONAL EN TODAS LAS ÁREAS DEL COMERCIO EXTERIOR QUE ATIENDE - DECRETO GUBERNATIVO NÚMERO 107, PUBLICADO EL 8 DE MAYO DE 2009, PARA AMPLIAR LOS ALCANCES DE LOS SERVICIOS E INCORPORAR MEJORAS EN LOS ESQUEMAS DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL, INTEGRANDO COMO PARTE DEL PATRIMONIO LOS INGRESOS PROPIOS, GENERADOS POR LOS DIVIDENDOS DE LAS EMPRESAS Y LOS PRODUCTOS FINANCIEROS DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS. - DECRETO GUBERNATIVO NÚMERO 174 PUBLICADO EL 15 DE NOVIEMBRE DE 2016, PARA ALINEAR LA ESTRUCTURA, FUNCIONES Y ALCANCES DEL ORGANISMO AL PLAN ESTATAL DE COMERCIO EXTERIOR; AL TIEMPO QUE FORTALECE LOS INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN EMPRESARIAL RELACIONADOS CON LAS PERSONAS CONSEJERAS EMPRESARIALES, LA COMISIÓN DE COMERCIO EXTERIOR DEL CONSEJO DE COMPETITIVIDAD DEL GOBIERNO DEL ESTADO, Y LOS COMITÉS DE CLÚSTER. 					

IV. PRIORIDADES	
REGULACIONES	TRÁMITES Y SERVICIOS
<p>PARTIENDO DEL DIAGNOSTICO GENERAL DE COFOCE Y DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA QUE HA SIDO ESTABLECIDA PARA EL ORGANISMO, DEBEMOS PONER AL CLIENTE COMO EL CENTRO DE LA ESTRATEGIA, CUYO ÉXITO DEPENDERÁ DE LA CAPACIDAD DEL ORGANISMO PARA LIDEREAR UN PROFUNDO PROCESO DE TRANSFORMACIÓN, POR LO QUE ES NECESARIO DAR CONTINUIDAD A LA TRANSICIÓN DEL MODELO DE NEGOCIOS DE COFOCE 4.0 QUE INTEGRAN LOS ELEMENTOS NORMATIVOS DE UNA MANERA MÁS ARMONIZADA.</p>	<p>ENFOQUE A PROCESOS, SERVICIOS Y PROYECTOS DIGITALES, TODOS ELLOS CON UN OBJETIVO ARTICULADO, ORIENTADO A LA CATEGORIZACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DEL SERVICIO PARA EL CLIENTE ATENDIDO. LA MÁXIMA PRIORIDAD ES EL DISEÑO DE UNA ESTRUCTURA DE VENTANILLA DIGITAL ÚNICA, PROFESIONALIZADA, FLEXIBLE Y ORIENTADA A RESULTADOS. ENTRE LOS PRINCIPALES SERVICIOS A MEJORAR ESTÁN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - GESTIÓN DE TRÁMITES DE APOYOS; - PROGRAMAS DE DESARROLLO EXPORTADOR (PRODIEX); Y - FOROS DE INTERNACIONALIZACIÓN (FORO GO)

V. PROYECTOS

V.a EN MEJORA DE LA REGULACIÓN

PROYECTO REGULATORIO	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre de la Regulación					

"Programa Comercio & Exportación 4.0" y "Ya Exporto"	Revisión de la propuesta de anteproyecto	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	feb-21	mar-21	
Descripción del Proyecto					
	Elaborar la propuesta de anteproyecto	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	abr-21	jul-21	
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN	Presentar la propuesta de anteproyecto a las autoridades internas para su aprobación	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	ago-21	sep-21	
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.					
ES AMBIGUA/CONFUSA	Remitir la propuesta de anteproyecto a la Dirección de Mejora Regulatoria para su dictaminación	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	oct-21	oct-21	
	Remitir el anteproyecto para publicación del PO	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	nov-21	nov-21	
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
	Documentación y cierre		nov-21	nov-21	
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
	Publicación del proyecto	Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo, Lic. Luis Antonio Vargas Zavala, Lic. America Marlenne García Aceves y Lic. Rosa Gisela Cruz López	dic-21	dic-21	
REGULACIÓN MODIFICADA					

V.b EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS

PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PLAN DE ACCIÓN				OTROS PARTICIPANTES
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	
<p>Nombre del Trámite o Servicio</p> <p>1. Servicios Legales Internacionales. 2. Servicios de Diseño e Imagen. 3. Asesorías y Consultas en Comercio Exterior. 4. Servicios de Promoción e Internacionalización. 5. Asesorías y Consultas en Logística.</p>	Análisis de la información y determinación de áreas de oportunidad	1.- Lic. Marcos Haernández Rivas; 2.- Lic. Jacobo Sánchez Careaga ; 3.-Lic. Yazmín Elizabeth González Vazquez y Claudia Ramírez Barba; 4.- Lic. América Marlenne Gracia Aceves y 5.- Arturo Martínez Rocha.	feb-21	mar-21	Coordinación de Informática
<p>Descripción del Proyecto</p>					
<p>Descripción general</p>	Validación de propuestas de formatos/formularios para la implementación de mejoras para la digitalización.	1.- Lic. Marcos Haernández Rivas; 2.- Lic. Jacobo Sánchez Careaga ; 3.-Lic. Yazmín Elizabeth González Vazquez y Claudia Ramírez Barba; 4.- Lic. América Marlenne Gracia Aceves y 5.- Arturo Martínez Rocha.	abr-21	may-21	Comité Directivo
<p>TIPO DE PROPUESTA</p> <p>VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO;</p>	Implementación de acciones de mejora	1.- Lic. Marcos Haernández Rivas; 2.- Lic. Jacobo Sánchez Careaga ; 3.-Lic. Yazmín Elizabeth González Vazquez y Claudia Ramírez Barba; 4.- Lic. América Marlenne Gracia Aceves y 5.- Arturo Martínez Rocha.	jun-21	oct-21	Coordinación de Informática
<p>PROBLEMÁTICA</p> <p>Si la opción es OTRO, mencionar cuál en la siguiente celda.</p> <p>POCAS OFICINAS O PUNTOS DE ATENCIÓN PARA PRESENTAR EL TRÁMITE.</p>	Documentación y cierre	1.- Lic. Marcos Haernández Rivas; 2.- Lic. Jacobo Sánchez Careaga ; 3.-Lic. Yazmín Elizabeth González Vazquez y Claudia Ramírez Barba; 4.- Lic. América Marlenne Gracia Aceves y 5.- Arturo Martínez Rocha.	nov-21	novembre 21	Coordinación de Informática
<p>Anteriormente se realizaba el trámite de manera presencial</p>					
<p>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</p> <p>Digitalizar la atención empresarial en materia de comercio exterior</p>					
<p>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</p>					
<p>TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO</p>					

PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio 6. Apoyos a la Capacitación y Certificaciones Internacionales. 7. Apoyos a la Competitividad de las Exportaciones. 8. Apoyos al Crossborder eCommerce.	Análisis de la información y determinación de áreas de oportunidad	6.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo; 7.- Lic. Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz López y 8.- Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz López	feb-22	mar-22	Coordinación de Informática
Descripción del Proyecto					
Descripción general	Validación de propuestas de formatos/formularios para la implementación de mejoras para la digitalización.	6.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo; 7.- Lic. Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz López y 8.- Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz	abr-22	may-22	Comité Directivo
TIPO DE PROPUESTA VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO;	Implementación de acciones de mejora	6.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo; 7.- Lic. Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz López y 8.- Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz	jun-22	oct-22	Coordinación de Informática
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. POCAS OFICINAS O PUNTOS DE ATENCIÓN PARA PRESENTAR EL TRÁMITE.	Documentación y cierre	6.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo; 7.- Lic. Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz López y 8.- Luis Antonio Vargas Zavala y Lic. Rosa Gisela Cruz	nov-22	noviembre 22	Coordinación de Informática
Anteriormente se realizaba el trámite de manera presencial					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA Digitalizar la atención empresarial en materia de comercio exterior					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio 9. Apoyos a la Exportación y la Internacionalización. 10. Programas de Desarrollo Exportador. 11. Eventos de Actualización en Comercio Exterior.	Análisis de la información y determinación de áreas de oportunidad	9.- Lic. Isaías Corona Raya y America Marlene Gracia Aceves, 10.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 11.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo	feb-23	mar-23	Coordinación de Informática
Descripción del Proyecto					
Descripción general	Validación de propuestas de formatos/formularios para la implementación de mejoras para la digitalización.	9.- Lic. Isaías Corona Raya y America Marlene Gracia Aceves, 10.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 11.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo	abr-23	may-23	Comité Directivo

TIPO DE PROPUESTA	Implementación de acciones de mejora	9.- Lic. Isaías Corona Raya y America Marlene Gracia Aceves, 10.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 11.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo	jun-23	oct-23	Coordinación de Informática
VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO;					
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente	Documentación y cierre	9.- Lic. Isaías Corona Raya y America Marlene Gracia Aceves, 10.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 11.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo	nov-23	noviembre 23	Coordinación de Informática
POCAS OFICINAS O PUNTOS DE ATENCIÓN PARA PRESENTAR EL TRÁMITE.					
Anteriormente se realizaba el trámite de manera presencial					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Digitalizar la atención empresarial en materia de comercio exterior					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					
PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
12. Diplomados Especializados en Comercio Exterior. 13. Servicios para Canales Digitales.	Análisis de la información y determinación de áreas de oportunidad	12.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 13.- Lic. Luis Fernando Preciado Talancón.	feb-24	mar-24	Coordinación de Informática
Descripción del Proyecto					
Descripción general	Validación de propuestas de formatos/formularios para la implementación de mejoras para la digitalización.	12.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 13.- Lic. Luis Fernando Preciado Talancón.	abr-24	may-24	Comité Directivo
TIPO DE PROPUESTA	Implementación de acciones de mejora	12.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 13.- Lic. Luis Fernando Preciado Talancón.	jun-24	oct-24	Coordinación de Informática
VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO;					
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente	Documentación y cierre	12.- Lic. Carlos Alberto Rodríguez Martín del Campo y 13.- Lic. Luis Fernando Preciado Talancón.	nov-24	noviembre 24	Coordinación de Informática
POCAS OFICINAS O PUNTOS DE ATENCIÓN PARA PRESENTAR EL TRÁMITE.					
Anteriormente se realizaba el trámite de manera presencial					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Digitalizar la atención empresarial en materia de comercio exterior					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

VI. RECOMENDACIONES DE LA DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA

VII. RESPUESTA DEL SUJETO OBLIGADO

OPINIÓN NO ACEPTADA

EN EL CASO DE NÚMERO 2 Y 3, EXPLICAR EL MOTIVO:

		NOMBRE Y FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA
COORDINADORA DE FOMENTO AL SECTOR DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD		 Lic. Rafael Anda Pérez	 Luis Antonio Vargas Zavala